

УТВЕРЖДАЮ:

начальник управления образования
администрации города Кудымкара

С.П. Калинин

«___» _____ 2019 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**о проблемной группе педагогических работников
муниципальной системы образования г. Кудымкара**

1. Общие положения

1.1 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным стандартом начального общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 октября 2009 г. №373, Федеральным государственным стандартом основного общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. №1897, Федеральным государственным стандартом среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. №413, Федеральным государственным стандартом дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. №1155, приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013г. №544н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)».

1.2. Проблемная группа – это профессиональное сообщество педагогов, объединяющихся для разработки той или иной проблемы, связанной с содержанием образования, методикой преподавания, освоением современных педагогических технологий.

1.3. В состав проблемной группы могут входить три и более человек. Педагоги, входящие в состав проблемной группы, имеют право участвовать в других видах методических объединений.

1.4. Городская проблемная группа создается по инициативе педагогов, МАУ ДПО «ИМЦ» г. Кудымкара (далее - ИМЦ), управления образования администрации г. Кудымкара (далее – управление образования).

1.5. Начальник управления образования издает приказ, согласно которому утверждаются названия проблемных групп, их состав, список руководителей проблемных групп.

1.6. Количество проблемных групп и их численность определяются исходя из необходимости комплексного решения поставленных перед управлением образования задач, инициатив педагогов.

1.7. Деятельность проблемных групп координируется ИМЦ.

2. Цель, задачи и принципы работы проблемной группы

2.1.Целью деятельности проблемной группы является создание условий для совместного решения личностно-значимых для каждого из участников профессионально-педагогических проблем, самореализации и самоактуализации педагогов.

2.2. Задачи проблемной группы:

2.2.1. Изучение определенной проблемы, новой технологии, инноваций, выдвижение гипотезы и апробирование в практике работы педагога инноваций, с помощью которых можно разрешить проблему.

2.2.2.Разрешение в совместной работе профессиональных проблем, трудностей обучения и воспитания, помощь в овладении инновационными процессами в обучении.

2.2.3. Содействие профессиональному росту педагогов.

2.3.Проблемная группа строит свою работу на принципах демократии, гласности, уважения и учета интересов всех членов объединения.

3. Направления и содержание деятельности

3.1.**Аналитическая деятельность:** анализ результатов работы по решению проблемы или внедрению инноваций в педагогический процесс, проведение педагогических исследований и формирование выводов по инновационным направлениям образования, анализ используемых технологий и другое.

3.2. **Планирование работы:** планирование работы проблемной группы, помощь в индивидуальном планировании педагогической деятельности участников проблемной группы.

3.3.**Организационно-методическая деятельность** по решению проблем:

- Поиск и систематизация прогрессивных идей, способствующих модернизации содержания образования.
- Проектирование новых образовательных моделей, отвечающих современным задачам образования.

- Разработка и апробация программно-методических комплектов, методик дидактических средств новаторского типа (по предмету, образовательным областям, направлениям педагогической деятельности).
- Подготовка методических рекомендаций по инновационным направлениям педагогической деятельности.
- Проведение обучающих мероприятий для теоретической и практической подготовки педагогов по данной проблеме.
- Организация работы по накоплению банка дидактических материалов.

3.4. **Информационная деятельность:** своевременное оснащение участников проблемной группы информацией о нормативно-правовых документах, о современных технологиях обучения, источниках информации.

3.5. «Выращивание» прогрессивного педагогического опыта.

4. Порядок функционирования группы

4.1. Проблемная группа создается по инициативе педагогов, ИМЦ, управления образования.

4.2. Ее деятельность регламентируется настоящим Положением, годовым планом работы.

4.3. Руководит деятельностью проблемной группы опытный педагог, интересующийся данной проблемой. Руководитель назначается приказом начальника управления образования администрации города Кудымкара.

4.4. Заседания группы проводится не реже 1 раза в четверть. Руководитель проблемной группы ставит в известность о месте и времени проведения заседания всех членов проблемной группы и ИМЦ не менее, чем за 2 дня до его проведения.

4.5. По каждому обсуждаемому во время заседания вопросу принимаются решения, которые протоколируются руководителем проблемной группы. Решение проблемной группы носит рекомендательный характер.

4.6. Формы работы группы:

- теоретические и практические семинары;
- открытые уроки и занятия с последующим анализом;
- диспуты-дискуссии;
- деловые игры, ролевые игры;
- совместное проектирование мероприятий с детьми, родителями, педагогами;
- педагогические чтения;

- обсуждение современных технологий, методик;
- и другие.

Организация работы проблемной группы может быть поэтапной:

1 этап - подготовительный:

Диагностика профессиональных затруднений, потребностей педагогов; готовность их к инновационной деятельности, творчеству.

2 этап - мотивационный:

Формирование устойчивых мотивов профессиональной деятельности, интереса к совместной деятельности, выделение лидера, распределение обязанностей, проектирование внутригрупповой деятельности.

3 этап - функционирующий:

Наработка нетрадиционных путей решения проблемы, создание модели решения поставленной проблемы, поиск современных технологий.

4 этап - обобщающий:

Подготовка рекомендаций по использованию разработанной модели, обеспечение условий для широкого практического ее применения. Пропаганда модели через открытые уроки и занятия с детьми.

5. Обязанности, права и ответственность проблемной группы

5.1. Руководитель проблемной группы обязан:

- планировать, организовывать, анализировать деятельность проблемной группы;
- оформлять протоколы заседания проблемной группы;
- готовить проекты решений по итогам заседаний проблемной группы;
- извещать о дате, месте, времени проведения заседания членов проблемной группы и приглашенных лиц;
- осуществлять общий контроль за реализацией решения проблемной группы.

5.2. Обязанности проблемной группы:

- выявление приоритетных проблем для работы, изучение инноваций и их апробация;
- разработка критериев результативности работы;
- организация работы, обобщение результатов.

5.3. Проблемная группа имеет право:

- ставить вопрос о включении своего плана работы по проблеме в план работы управления образования;
- вносить корректировки в план с учетом условий работы и полученных промежуточных результатов;

- апробировать новые технологии, методики, новые программы, учебники, учебные пособия, обеспечивающие развитие муниципальной системы образования в рамках конкретной образовательной области, учебной дисциплины в ходе решения выявленной приоритетной проблемы.

5.4. Проблемная группа отвечает за:

- качественную подготовку своих документов;
- результативность деятельности и систематическое ее отслеживание;
- своевременную информацию о результатах работы, изменениях в плане работы.

6. Документация и отчетность

6.1. Работа проблемной группы регламентируется следующими документами:

- приказ о создании проблемной группы, о назначении руководителя проблемной группы;
- Положение о проблемной группе;
- план работы;
- результаты творческого решения проблем в виде продукта индивидуальной или коллективной педагогической деятельности.

Общим результатом проблемной группы является документально оформленный пакет методических рекомендаций, разработок, пособий и др.

6.2. Анализ деятельности проблемной группы может быть представлен на:

- совещании при начальнике управления образования администрации города Кудымкара;
- совещании с руководителями образовательных учреждений города Кудымкара;
- на сайте управления образования администрации города Кудымкара;
- на августовской конференции педагогических работников города Кудымкара.