Утверждаю

Начальник управления образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.П. Калин

**План-график введения федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС)**

**основного общего образования в общеобразовательные учреждения г. Кудымкара**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности, мероприятия | Сроки проведения | Предполагаемые результаты | Ответственные |
| **1. Нормативно-правовое обеспечение введения ФГОС основного общего образования** |
| 1.1. | Разработка и апробация документов, обеспечивающих условия реализации ФГОС и достижение планируемых результатов  | август-ноябрь 2012г. | Документы, обеспечивающие условия реализации ФГОС и достижение планируемых результатов Положение о муниципальном координационном Совете по введению ФГОС в муниципальной системе образования | Управление образования |
| 1.2. | Обеспечение разработки основных образовательных программ основного общего образования на основе примерной основной образовательной программы с учётом запроса родителей, социума и программ развития образовательного учреждения | январь-май 2014 года | Основная образовательная программа основного общего образования  | Руководители МОУ |
| 1.3. | Приведение локальной и нормативной базы ОУ в соответствии с ФГОС ООО | май-август 2015 года | Локальные акты, обеспечивающие условия реализации ФГОС ООО и достижение планируемых результатов | Руководители МОУ |
| 1.4. | Внесение изменений в программу развития ОУ  | до января 2015 год | Определение основного направления развития школы в соответствии с требованиями ФГОС | Руководители МОУ |
| **2. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования**  |
| 2.1. | Разработка и утверждение муниципального плана-графика введения ФГОС основного общего образования в образовательные учреждения г.Кудымкара | ноябрь 2012г. | План – график введения ФГОС ООО | Методический отдел управления образования |
| 2.2. | Создание муниципального Координационного Совета по подготовке и введению ФГОС | ноябрь 2012г. | Положение о муниципальном Координационном совете по введению ФГОС ООО | Управление образованияМетодический отдел  |
| 2.3. | Организация совещаний муниципального Координационного Совета | два раза в год2012-2014г.г. | Совещания | Управление образования |
| 2.4. | Определение моделей взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности детей и молодежи  | январь- май 2013г. | Муниципальная модель взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования детей | Управление образования |
| 2.5. | Координация взаимодействия учреждений общего и дополнительного образования, обеспечивающая организацию внеурочной деятельности и учет внеучебных достижений обучающихся | В течение всего периода реализации | Договоры о совместной деятельности учреждений общего и дополнительного образования | Управление образования, руководители МОУ |
| 2.6. | Организация и проведение совещаний, семинаров-практикумов, круглых столов для руководителей общеобразовательных учреждений и учреждений дополнительного образования, заместителей директоров, педагогов по вопросу создания условий для реализации ФГОС ООО | В течение подготовительного этапа введения ФГОС ООО | План методической работы | Управление образованияМетодический отдел  |
| 2.7. | Организация участия образовательных учреждений г. Кудымкара в мониторинге введения ФГОС | По запросу | Мониторинг | Управление образованияМетодический отдел |
| 2.8. | Участие в краевых, муниципальных семинарах, совещаниях и других организационно-методических мероприятиях по вопросам подготовки к введению ФГОС ООО | В течение подготовительного этапа введения ФГОС ООО | организационно-методические мероприятия | Управление образования,Методический отдел,руководители ОУ. |
| 2.9. | Организация работы в ОУ по изучению концепции новых образовательных стандартов ООО | 2012 г. |  | Руководители ОУ |
| 2.10. | ПДС «Педагогические технологии в обеспечении современного качества образования в рамках ФГОС» | ежегодно с 2013г. | План методической работы | Методический отдел  |
| 2.11. | ПДС «Достижение метапредметных результатов обучения» | ежегодно с 2013г. | План методической работы | Методический отдел  |
| 2.12. | Презентация промежуточных результатов и методических наработок подготовки к введению ФГОС ООО в МБОУ «Гимназия № 3» | 2014г. | Диссеминация опыта | Руководители ОУ |
| 2.13. | Обеспечение введения ФГОС во всех муниципальных общеобразовательных учреждениях  | с 1 сентября 2015 года | Приказ Управления образования | Управление образования, руководители МОУ |
| 2.14. | Определение педагогов - тьютеров для организации обучения по вопросам введения ФГОС ООО | 2013 - 2014г.г. | план – график повышения квалификации  | Управление образованияМетодический отделРуководители ОУ |
| 1. **Методическое обеспечение введения ФГОС основного общего образования**
 |
| 3.1. | Использование инструктивно- методических писем и методических рекомендаций по вопросам введения ФГОС ООО  | В течение всего периода реализации | Выполнение рекомендаций | Руководители МОУ |
| 3.2. | Подготовка методических рекомендаций по разработке основной образовательной программы образовательного учреждения на основе требований федерального государственного образовательного стандарта с учетом типа и вида образовательного учреждения  | 2014 год | Методические рекомендации по разработке основной образовательной программы образовательного учреждения | Методический отдел  |
| 3.3. | Участие в мониторинге по реализации основной образовательной программы основного общего образования | По мере введения системы мониторинга | Мониторинг | Методический отдел Руководители МОУ |
| 3.4. | Формирование муниципального заказа на УМК 2015-2016 учебного года с учетом введения ФГОС ООО | Ноябрь-декабрь 2014г. | Муниципальный заказ на УМК  | Управление образованияруководители МОУ |
| 3.5. | Освещение на августовской конференции педагогических и руководящих работников вопроса «Подготовка к введению ФГОС ООО» | Август 2014 года | Решение августовской конференции | Управление образованияГимназия №3 |
| 3.6. | Создание городского банка инновационного опыта педагогических работников и образовательных учреждений | С сентября 2013 | Городской банк инновационного опыта педагогических работников | Методический отдел  |
| 1. **Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования**
 |
| 4.1. | Выявление степени укомплектованности образовательных учреждений педагогическими кадрами, уровня их квалификации и готовности педагогических работников ФГОС ООО. Составление прогноза обеспечения педагогическими кадрами на перспективу | 2012 -2015 годы | Банк вакансий по результатам мониторинга | Управление образования, руководители МОУ |
| 4.2. | Организация и проведение проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС основного общего образования на базе образовательных учреждений города:* руководителей образовательных учреждений;
* руководителей предметных методических объединений;
* учителей 5 –х классов
 | 2013-2015г. | План-график проблемных семинаров по вопросам введения ФГОС | Методический отдел |
| 4.3. | Организация повышения квалификации учителей, директоров, заместителей директоров по вопросам введения ФГОС ООО | В соответствии с планом-графиком  | График курсовой подготовки | Методический отдел |
| 4.4. | Организация и проведение консультаций, семинаров, мастер-классов, открытых уроков и занятий по проблемам перехода на ФГОС ООО | В течение 2012-2015 года | План методической работы | Методический отдел Руководители ОУ |
| 4.5. | Обобщение и диссеминация организационного и педагогического опыта апробационной площадки Гимназии № 3 по вопросам введения ФГОС ООО | 2013-2015 г.г.  | План диссеминации | Методический отдел Гимназия №3 |
| 4.6. | Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений работников ОУКорректировка заявок на курсы повышения квалификации | 2 раза в год | Выбор программ из реестра Коми-Пермяцкого ИУУ | Методический отдел |
| 4.7. | Реализация плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников МОУ по введению ФГОС ООООбучение школьных координаторов введения ФГОС | В соответствии с региональным планом-графиком ПК | План-график повышения квалификации педагогических и руководящих работников МОУ | Методический отдел  |
| **5. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования** |
| 5.1. | Информирование общественности о введении ФГОС основного общего образования  | С 2012г. | Сайт Управления образования | Управление образованияМетодический отдел |
| 5.2. | Проведение родительских собраний и консультаций с родителями будущих пятиклассников по проблемам введения ФГОС ООО | с 2014г. | Родительские собрания | Руководители ОУ |
| 5.3. | Обобщение педагогического опыта педагогов, участвующих в апробации ФГОС ООО | 2014 год | Издание методических сборников на бумажном и электронном носителях | Методический отдел |
| **6. Материально – техническое** **обеспечение введения ФГОС основного общего образования** |
| 6.1. | Разработка перечня учебного оборудования, необходимого для введения ФГОС ООО | 2013г. | перечень учебного оборудования, необходимого для введения ФГОС ООО | Рабочая группа Руководители ОУ |
| 6.2. | Знакомство с перечнем минимально необходимого учебного и компьютерного оборудования, наглядных пособий, программного обеспечения для основной школы в соответствии с требованиями ФГОС ООО с учетом вида и численности обучающихся в ОУ | январь 2013г. | Создание комфортного школьного пространства | Рабочая группа Руководители ОУ |
| 6.3. | Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой по ФГОС ООО.  | 2012 – 2014г.г. | Заказ учебной и учебно-методической литературой по ФГОС ООО | Управление образованияМетодический отдел;руководители ОУ |