

УТВЕРЖДАЮ
Начальник управления образования
Администрации города Кудымкара


С.П. Калинин
« 20 » 2018 г.

Положение о муниципальной службе примирения

1. Общие положения

1.1. Муниципальная служба примирения (МСП) является социальной службой, действующей в муниципальном образовании, её участниками являются руководитель МСП (координатор) и специалисты по проведению ВП (ведущие программ примирения).

1.2. Муниципальная служба примирения действует на основании действующего законодательства: Конституции РФ, ФЗ №120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закон Пермской области № 2441-539 «О Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав», локальными нормативными актами МО.

2. Цели и задачи службы примирения

2.1. Целью деятельности службы примирения является содействие профилактике правонарушений и социальной реабилитации участников конфликтных, криминальных ситуаций на основе принципов восстановительного правосудия.

2.2. Задачами деятельности службы примирения являются:

- Проведение примирительных программ для участников школьных, семейных, конфликтов и ситуаций криминального характера.
- Обучение участников восстановительных программ методам урегулирования конфликтов.

3. Принципы деятельности службы примирения

3.1. Деятельность службы примирения основана на следующих принципах:

Принцип добровольности, предполагающий как добровольное участие специалистов обученных ВП в организации работы службы, так и обязательное согласие сторон, вовлеченных в конфликт, на участие в примирительной программе.

Принцип конфиденциальности, предполагающий обязательство службы примирения не разглашать полученные в ходе программ сведения. Исключение составляет информация о возможном нанесении ущерба для жизни, здоровья и безопасности, а также условия договора участников программы примирения.

Принцип нейтральности, предполагает, что специалист службы примирения не принимает сторону одного из участников конфликта. Специалист службы примирения не выясняет вопрос о виновности или невиновности той или иной стороны, а является независимым посредником, помогающим сторонам самостоятельно найти решение конфликта.

4. Порядок формирования службы примирения

4.1. В состав службы примирения могут входить специалисты, прошедшие обучение проведению примирительных программ и работающие в ПМС - центрах, учреждениях образования, культуры, молодежной политики. Руководителем службы может быть любой специалист учреждения муниципального образования, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом администрации учреждения. Координатором организации работы МСП является специалист КДНиЗП.

5. Порядок работы службы примирения

- 5.1. Служба примирения может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера из ОУ, УВД ПДН, КДНиЗП, суда, других учреждений профилактики, а также по личному обращению граждан.
- 5.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности использования примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно, согласовывая с КДНиЗП, межведомственным консилиумом специалистов, руководителем МСП.
- 5.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение, для проведения программы также необходимо согласие родителей (законных представителей).
- 5.4. В случае, если примирительная программа планируется на этапе дознания или следствия, то о ее проведении ставится в известность соответствующие органы внутренних дел, при необходимости производится согласование с администрацией ОУ, где обучается несовершеннолетний.
- 5.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит ведущий ВП муниципальной службы примирения.
- 5.6. В случае, если конфликтующие стороны не достигли возраста 14 лет, примирительная программа проводится с согласия родителей (законных представителей).
- 5.7. Примирительная программа не может проводиться по фактам правонарушений, связанных с употреблением наркотиков. В примирительной программе не могут участвовать лица, имеющие психические заболевания.
- 5.8. Специалисты муниципальной службы примирения самостоятельно определяют сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае (10-20 дней).
- 5.9. В случае, если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты при согласии сторон фиксируются в примирительном договоре.
- 5.10. По просьбе КДНиЗП или суда (в ситуациях возмещения ущерба) муниципальная служба примирения имеет право предоставить копию примирительного договора и информацию об его выполнении для дополнительной характеристики материалов дела и личности нарушителя.
- 5.11. Специалисты муниципальной службы примирения осуществляют контроль над выполнением обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несут ответственность за их выполнение. При возникновении проблем в выполнении обязательств, служба примирения помогает сторонам осознать причины трудностей и пути их преодоления.
- 5.12. В случае необходимости служба примирения содействует в предоставлении участникам примирительной программы доступ к услугам по социальной реабилитации.

6. Организация деятельности муниципальной службы примирения

- 6.1. Администрация учреждения, на котором базируется МСП, предоставляет службе примирения помещение для проведения организационно-методической работы и восстановительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы: мебель, оборудование, оргтехнику, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.
- 6.2. Должностные лица учреждений профилактики (ОУ, КДНиЗП, суд, ОВД ПДН, и др.) оказывают содействие муниципальной службе примирения в распространении информации о деятельности службы среди своих клиентов.
- 6.3. Муниципальная служба примирения имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов учреждений профилактики с целью организации реабилитационного пространства пострадавшей стороне.
- 6.4. Администрация КДНиЗП оказывает содействие муниципальной службе примирения в организации взаимодействия с социальными службами и другими организациями по

внедрению ВТ.

6.5. В случае, если программа примирения проводилась с несовершеннолетним, в отношении которого возбуждено уголовное дело, администрация КДНиЗП может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иные документы, дополнительно характеризующие личность обвиняемого, подтверждающего добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее положение вступает в силу с момента утверждения.

7.2. Изменения в настоящее положение вносятся администрацией МСП при согласовании с КДНиЗП по предложению специалистов службы примирения или других учреждений профилактики.